

	MANUAL DE RECEBIMENTO E REJEIÇÃO DE AMOSTRAS	EMIÇÃO: 15/08/2024	CÓDIGO: MAN-02
		VERSÃO: 1.0	Folha: 0 de 7



MANUAL DE RECEBIMENTO E REJEIÇÃO DE AMOSTRAS

CÓPIA NAC

Rev	Descrição	Elaboração	Revisão	Aprovação / Diretor(a) Técnico(a)	Próxima Revisão
01	Revisão periódica	Caíque Ramos / Assistente Administrativo	Luiz Cálice Cintra/Diretor	Ricardo Bueno de Rezende/Diretor técnico	15/08/2026

 LABORATÓRIO DE PATOLOGIA CINTRA E REZENDE	MANUAL DE RECEBIMENTO E REJEIÇÃO DE AMOSTRAS	EMIÇÃO: 15/08/2024	CÓDIGO: MAN-02
		VERSÃO: 1.0	Folha: 1 de 7

INTRODUÇÃO

Estabelecer critérios de comunicação e registro de rejeição de amostra é assegurar uma melhor correlação clínico-laboratorial. O laboratório Cintra e Rezende sempre deverá conferir se a amostra não apresenta os critérios de rejeição estabelecidos pelo laboratório.

PROPÓSITO

Apresentar instruções sobre coleta, acondicionamento e preservação de amostras, além da política de comunicação e os critérios de rejeição de materiais do Laboratório Cintra e Rezende.

APLICAÇÃO

Este manual aplica-se a todos os hospitais, clínicas e consultórios que efetuam a coleta de materiais biológicos para exames de Anatomopatologia.

INSTRUÇÕES

- As amostras devem ser recebidas pelo laboratório na recepção, ou pelo colaborador do próprio laboratório Cintra e Rezende identificado, treinado neste manual e nos respectivos Procedimentos Operacionais contendo os critérios de recebimento de amostras;
- Todas as amostras recebidas devem ter sua identificação registrada no sistema informatizado, com data, horário do recebimento e quem recebeu;
- As amostras que se encontrem em conformidade com os critérios aqui estabelecidos devem ser encaminhadas para análise interna do laboratório, de forma a manter a rotina diária;
- Em algumas situações específicas (ex.: fixador inadequado) as amostras que forem consideradas não conformes em relação aos critérios de recebimento aqui estabelecidos poderão ser aceitas com registro de não conformidade, e esta condição irá constar no laudo.

CRITÉRIOS:

Identificação do paciente: para garantir a segurança dos dados do nosso laudo e a melhor condição médica, o recipiente contendo o material e o pedido médico devem estar identificados com nome do paciente (2º identificador individual – D/N).

Rev	Descrição	Elaboração	Revisão	Aprovação / Diretor(a) Técnico(a)	Próxima Revisão
01	Revisão periódica	Caíque Ramos / Assistente Administrativo	Luiz Cálice Cintra / Diretor	Ricardo Bueno de Rezende / Diretor técnico	15/08/2026

 LABORATÓRIO DE PATOLOGIA CINTRA E REZENDE	MANUAL DE RECEBIMENTO E REJEIÇÃO DE AMOSTRAS	EMIÇÃO: 15/08/2024	CÓDIGO: MAN-02
		VERSÃO: 1.0	Folha: 2 de 7

Identificação do material: para garantir a segurança dos dados do nosso laudo e a melhor condição médica, os recipientes devem ser identificados com a topografia/órgão (@ lateralidade quando aplicável) submetidos à análise em cada frasco ou saco enviado. Essas informações também devem constar no pedido médico encaminhado em conjunto.

Os recipientes primários (frascos, potes e outros) contendo as amostras, devem, preferencialmente, vir identificados com a etiqueta impressa do laboratório Cintra e Rezende, ou, na impossibilidade, com etiquetas manuais informando nome completo e legível do paciente, sem abreviações e de acordo com a documentação, topografia do material coletado (ex: corpo gástrico, colo uterino, etc) e data da coleta. Estas etiquetas devem ser escritas com caneta esferográfica preta ou azul com tinta resistente. **As etiquetas devem ser colocadas retas no corpo do recipiente** que contém a amostra, de modo a não encobrir por completo o seu conteúdo, conforme figura abaixo.



Importante: Não fixar as etiquetas na tampa da amostra ou cobrindo completamente o conteúdo do recipiente.

Para identificação de lâminas, recomendamos utilizar **lâminas com extremidade esmerilhada (fosca)**, escritas a **lápiz**, com numeração e **iniciais do nome do paciente**, tendo sempre o cuidado em **não tocar na identificação** feita para que não borre ou apague.

Material de coleta
Lápis para identificação da lâmina



Rev	Descrição	Elaboração	Revisão	Aprovação / Diretor(a) Técnico(a)	Próxima Revisão
01	Revisão periódica	Caíque Ramos / Assistente Administrativo	Luiz Cálice Cintra / Diretor	Ricardo Bueno de Rezende / Diretor técnico	15/08/2026

 LABORATÓRIO DE PATOLOGIA CINTRA E REZENDE	MANUAL DE RECEBIMENTO E REJEIÇÃO DE AMOSTRAS	EMIÇÃO: 15/08/2024	CÓDIGO: MAN-02
		VERSÃO: 1.0	Folha: 3 de 7

Requisição de exames: A requisição médica deverá conter itens mínimos que garantam a identificação única e inequívoca do paciente, além do seu vínculo com a amostra a ser analisada. Os itens que elencamos abaixo, são itens mínimos a serem preenchidos, sendo de extrema importância para o diagnóstico.

- Nome civil e nome social (quando apropriado);
- Idade/data de nascimento;
- Gênero biológico e gênero de identificação (quando apropriado);
- Identificação única e inequívoca do paciente;
- Nome da mãe;
- Documento de identificação/número de prontuário;
- Material a examinar;
- Tipo de exame solicitado (AP, CP, IHQ, IF, PM);
- Hipótese diagnóstica clínica;
- Medicamentos utilizados pelo paciente;
- Dados de exames complementares;
- Data da coleta;
- Hora da coleta (início da fixação);
- Nome do médico solicitante e/ou executante com CRM;
- Número de frascos;
- Exames anteriores realizados na instituição.

Pedido médico: Deverá informar no pedido médico, além das informações supracitadas, os informes do caso, explicando o motivo do exame, suspeita clínica e antecedentes médicos relevantes;

Descrição macroscópica da lesão, localização e tamanho observados no intraoperatório devem ser acrescentados, quando possível.

Aplicável para consultórios: O pedido médico e a requisição deverão ser enviados protegidos do restante do material, de preferência em uma pasta ou saco plástico. Desta forma evitaremos derrames, borões e desaparecimento da escrita e dos informes.

- **Biópsia simples (Fixação do material):**

Forma adequada: O material biológico recebido é acondicionado nos frascos de coleta, fornecidos pelo Laboratório Cintra e Rezende, contendo formol a 10% (diluído em água e previamente tamponado = PH em torno de 7,4%).

Forma inadequada: Se o material for recebido em outro fixador (álcool, soro fisiológico ou sem fixação prévia), a análise será prejudicada e será registrado um termo de não conformidade que será entregue pelo colaborador do laboratório Cintra e Rezende responsável pela coleta do material ao serviço de origem. Esta condição irá constar no laudo.

Rev	Descrição	Elaboração	Revisão	Aprovação / Diretor(a) Técnico(a)	Próxima Revisão
01	Revisão periódica	Caíque Ramos / Assistente Administrativo	Luiz Cálice Cintra / Diretor	Ricardo Bueno de Rezende / Diretor técnico	15/08/2026

 LABORATÓRIO DE PATOLOGIA CINTRA E REZENDE	MANUAL DE RECEBIMENTO E REJEIÇÃO DE AMOSTRAS	EMIÇÃO: 15/08/2024	CÓDIGO: MAN-02
		VERSÃO: 1.0	Folha: 4 de 7

- **Biópsia de pele de lesões vesiculosas/bolhosas (fixação do material):**

Forma adequada: O material biológico recebido é acondicionado nos frascos de coleta, fornecidos pelo laboratório Cintra e Rezende, contendo formol a 10% (diluído em água e previamente tamponado = pH 7,4).

Forma inadequada: Se o material não for recebido da forma citada acima, será registrado um termo de não conformidade que será entregue pelo colaborador do laboratório Cintra e Rezende responsável pela coleta do material ao serviço de origem. Esta condição irá constar no laudo.

**É considerada a melhor amostra aquela que contém a transição entre pele normal e lesional.*

- **Exames per-operatórios (biópsia de congelação):**

Forma adequada: O material biológico é recebido a fresco no ato da coleta, acondicionado em saco plástico ou frascos fornecidos pelo laboratório Cintra e Rezende.

Forma inadequada: Se o material é recebido fixado em formalina, álcool ou qualquer outro fixador, o exame per-operatório será cancelado e a peça será analisada apenas em parafina.

Será registrado um termo de não conformidade que será entregue pelo colaborador do laboratório Cintra e Rezende responsável pela coleta do material ao serviço de origem. Esta condição irá constar no laudo.

**Não realizamos congelação de fragmento ósseo.*

- **Osso (Fixação do material):**

Forma adequada: O material biológico recebido é acondicionado nos frascos de coleta, fornecidos pelo laboratório Cintra e Rezende, contendo formol a 10% pH 7,4.

Este material é submetido a processo de descalcificação, portanto, o tempo de exame é maior a depender do tamanho do espécime.

Forma inadequada: Se o material não for recebido da forma citada acima, **será registrado um termo de não conformidade que será entregue pelo colaborador do laboratório Cintra e Rezende responsável pela coleta do material ao serviço de origem.** Esta condição irá constar no laudo.

Rev	Descrição	Elaboração	Revisão	Aprovação / Diretor(a) Técnico(a)	Próxima Revisão
01	Revisão periódica	Caíque Ramos / Assistente Administrativo	Luiz Cálice Cintra / Diretor	Ricardo Bueno de Rezende / Diretor técnico	15/08/2026

 LABORATÓRIO DE PATOLOGIA CINTRA E REZENDE	MANUAL DE RECEBIMENTO E REJEIÇÃO DE AMOSTRAS	EMIÇÃO: 15/08/2024	CÓDIGO: MAN-02
		VERSÃO: 1.0	Folha: 5 de 7

- **Punção aspirativa por agulha fina (PAAF) e Citologias de líquido-Não ginecológicas (fixação do material):**

Forma adequada: Álcool 95%; Álcool 70% ou lâmina de vidro à seco quando o material necessita de coloração especial por MGG (May Grunwald Giemsa).

Forma inadequada: Se o líquido biológico ficar mais de 4 horas fora da geladeira ou mais de 24 horas em geladeira sem fixação, a avaliação do material ficará prejudicada, podendo ter havido degeneração das células; o material será recebido mas **será registrado um termo de não conformidade que será entregue pelo colaborador do laboratório Cintra e Rezende responsável pela coleta do material ao serviço de origem.** Esta condição irá constar no laudo.

- **Citologia Oncótica cérvico-vaginal:**

Recebemos apenas materiais que obedeçam às condições estabelecidas abaixo:

- Lâminas de vidro pré-fixadas em caixa porta-lâmina;
- Lâminas de vidro imersas em álcool.

- **Citologia em Base líquida (fixação do material):**

Forma adequada: O material é recebido coletado em frascos próprios para meio líquido, preferencialmente com ponta da escova dentro do frasco.

Forma inadequada: Se o material não apresentar a condição acima, será recebido, mas a ausência da ponta da escova poderá implicar em amostra com baixa celularidade, por isso **será registrado um termo de não conformidade que será entregue pelo colaborador do laboratório Cintra e Rezende responsável pela coleta do material ao serviço de origem.** Esta condição irá constar no laudo.

- **Captura Híbrida/PCR:**

Recebemos apenas material que obedeça às condições estabelecidas abaixo:

Forma adequada: Acondicionado em frasco próprio para coleta em base líquida contendo a ponta da escova dentro do frasco.

Forma inadequada: Se a amostra não obedecer aos critérios acima, o exame não poderá ser realizado. **Será registrado um termo de não conformidade que será entregue pelo colaborador do laboratório Cintra e Rezende responsável pela coleta do material ao serviço de origem.**

Rev	Descrição	Elaboração	Revisão	Aprovação / Diretor(a) Técnico(a)	Próxima Revisão
01	Revisão periódica	Caíque Ramos / Assistente Administrativo	Luiz Cálice Cintra / Diretor	Ricardo Bueno de Rezende / Diretor técnico	15/08/2026

 LABORATÓRIO DE PATOLOGIA CINTRA E REZENDE	MANUAL DE RECEBIMENTO E REJEIÇÃO DE AMOSTRAS	EMIÇÃO: 15/08/2024	CÓDIGO: MAN-02
		VERSÃO: 1.0	Folha: 6 de 7

- **Imuno-histoquímica, Fish, Hibridização *in situ* e Relatório de Biologia Molecular:**

Recebemos apenas material que obedeça às condições estabelecidas abaixo:

- Blocos de parafina e lâminas de hematoxilina-eosina quando necessário;
- Laudo do anátomo patológico do material.

- **Revisão de Lâmina:**

Recebemos apenas material que obedeça às condições estabelecidas abaixo:

- Blocos de parafina e lâminas de hematoxilina-eosina, colorações especiais ou imuno-histoquímica.
- Laudo prévio do anatomopatológico.

COMUNICAÇÃO E REGISTRO DE REJEIÇÃO DE AMOSTRAS:

As amostras que estiverem fora dos critérios de recebimento deste manual não serão aceitas pelo laboratório Cintra e Rezende.

Nesses casos será utilizado o formulário de registros de não conformidade externo, o qual contém todas as informações da amostra, paciente e tipo da não conformidade. Serão emitidas 2 (duas) vias, a qual a primeira deverá ser entregue ao estabelecimento de origem (clínicas, consultórios e outros) nos casos em que haja a coleta pelo responsável do laboratório Cintra e Rezende, ou ainda entregue diretamente ao paciente quando o mesmo chegar direto na recepção do laboratório. A segunda via será do Cintra e Rezende o qual realizará o controle e acompanhamento das correções.

DEFINIÇÕES

- Não Conformidades - qualquer procedimento, prática ou resultado de um trabalho que não está dentro de parâmetros aceitáveis e esperados.
- MAN – Manual - conjunto de normas, procedimentos, atividades e outras orientações que devem ser obedecidas e cumpridas por todos os colaboradores do laboratório.

Rev	Descrição	Elaboração	Revisão	Aprovação / Diretor(a) Técnico(a)	Próxima Revisão
01	Revisão periódica	Caíque Ramos / Assistente Administrativo	Luiz Cálice Cintra / Diretor	Ricardo Bueno de Rezende / Diretor técnico	15/08/2026

 LABORATÓRIO DE PATOLOGIA CINTRA E REZENDE	MANUAL DE RECEBIMENTO E REJEIÇÃO DE AMOSTRAS	EMIÇÃO: 15/08/2024	CÓDIGO: MAN-02
		VERSÃO: 1.0	Folha: 7 de 7

REFERÊNCIAS

- POP de Não Conformidades – Laboratório Cintra e Rezende.
- Rol de Requisitos para Acreditação – RRA – PACQ – Programa de Acreditação e Controle da Qualidade da Sociedade Brasileira de Patologia.
- Manual de Acreditação – MAC - PACQ – Programa de Acreditação e Controle da Qualidade da Sociedade Brasileira de Patologia.

TREINAMENTO

Deverão ser treinados neste documento todos os colaboradores que realizem atividades correspondentes ao recebimento de amostras no laboratório Cintra e Rezende.

MEDICINA E SEGURANÇA

Ao realizar as atividades descritas neste documento deve-se, quando aplicável, considerar as informações contidas nos programas de medicina e segurança do trabalho do Laboratório.

CONTROLE DE REVISÕES

Rev	Data	Descrição	Elaboração	Revisão	Aprovação
00	15/08/2024	Emissão inicial	Caíque Ramos / Assistente Administrativo	Luiz Cálice Cintra / Diretor	Ricardo Bueno de Rezende / Diretor técnico
01	15/08/2025	Revisão periódica	Caíque Ramos / Assistente Administrativo	Luiz Cálice Cintra / Diretor	Ricardo Bueno de Rezende / Diretor técnico

Rev	Descrição	Elaboração	Revisão	Aprovação / Diretor(a) Técnico(a)	Próxima Revisão
01	Revisão periódica	Caíque Ramos / Assistente Administrativo	Luiz Cálice Cintra / Diretor	Ricardo Bueno de Rezende / Diretor técnico	15/08/2026